

CONTROLADOR INTERNO

Escreva seu nome e número de inscrição de forma legível nos locais indicados:

Nome do(a) Candidato(a)

Nº de inscrição

Este caderno de questões está assim constituído:

DISCIPLINAS	Nº QUESTÕES
Matemática	10
Informática	05
Legislação, Conhecimentos Gerais e Específicos	25
Total de questões	40

INSTRUÇÕES:

- Confira devidamente o material (CARTÃO DE RESPOSTAS e CADERNO DE QUESTÕES); se houver falha, solicite a presença do fiscal.
- Confira seus dados no CARTÃO DE RESPOSTAS: NOME, Nº da INSCRIÇÃO e CARGO. ASSINE no espaço indicado na frente do cartão.
- O CARTÃO DE RESPOSTAS deverá ser preenchido a caneta esferográfica, azul ou preta, ponta grossa, sem rasuras e apenas uma **ÚNICA** alternativa poderá ser marcada em cada questão. Não amasse nem dobre o CARTÃO DE RESPOSTAS; evite usar borracha. É vedada a substituição do CARTÃO DE RESPOSTAS decorrente de erro cometido por candidato.
- Durante a prova, não é permitida a comunicação entre candidatos nem a utilização de máquina calculadora e/ou similares, livros, anotações, réguas de cálculo, impressos ou qualquer outro material de consulta.
- Se o CARTÃO DE RESPOSTAS contiver maior número de alternativas e de questões, preencha apenas as correspondentes à sua prova; as demais ficam em branco.
- O tempo de duração da prova será de **até 3 horas**.
- Ao final dos trabalhos, **DEVOLVA** ao Fiscal da sala, juntamente com o CARTÃO DE RESPOSTAS devidamente preenchido e assinado, o CADERNO DE QUESTÕES, tendo em vista a obrigatoriedade de arquivo no Município.
- A parte destacável no final desta capa, que serve para copiar as suas respostas, somente poderá ser destacada no ato da entrega do material na mesa do fiscal.
- Os três últimos candidatos de cada sala de prova deverão permanecer no recinto, a fim de acompanhar os fiscais até a coordenação para o lacre dos envelopes, quando, então, poderão retirar-se do local simultaneamente, após concluído.
- Direitos autorais reservados à Objetiva Concursos Ltda. Proibida a reprodução, ainda que parcial, sem autorização prévia.

✂..... (dobre e destaque esta parte para copiar suas respostas)

01	<input type="checkbox"/>	02	<input type="checkbox"/>	03	<input type="checkbox"/>	04	<input type="checkbox"/>	05	<input type="checkbox"/>	06	<input type="checkbox"/>	07	<input type="checkbox"/>	08	<input type="checkbox"/>	09	<input type="checkbox"/>	10	<input type="checkbox"/>
11	<input type="checkbox"/>	12	<input type="checkbox"/>	13	<input type="checkbox"/>	14	<input type="checkbox"/>	15	<input type="checkbox"/>	16	<input type="checkbox"/>	17	<input type="checkbox"/>	18	<input type="checkbox"/>	19	<input type="checkbox"/>	20	<input type="checkbox"/>
21	<input type="checkbox"/>	22	<input type="checkbox"/>	23	<input type="checkbox"/>	24	<input type="checkbox"/>	25	<input type="checkbox"/>	26	<input type="checkbox"/>	27	<input type="checkbox"/>	28	<input type="checkbox"/>	29	<input type="checkbox"/>	30	<input type="checkbox"/>
31	<input type="checkbox"/>	32	<input type="checkbox"/>	33	<input type="checkbox"/>	34	<input type="checkbox"/>	35	<input type="checkbox"/>	36	<input type="checkbox"/>	37	<input type="checkbox"/>	38	<input type="checkbox"/>	39	<input type="checkbox"/>	40	<input type="checkbox"/>

MATEMÁTICA**RASCUNHO**

1) Quanto é 25% de 110% de 210?

- a) 73,55
- b) 57,75
- c) 65,65
- d) 49,85

2) Um engenheiro civil gerencia obras em progressão aritmética. Sabendo-se que em janeiro de 2014 ele gerenciou 2 obras e, em fevereiro, 8 obras, quantas obras esse engenheiro gerenciará em dezembro de 2014?

- a) 74
- b) 66
- c) 72
- d) 68

3) Qual é a taxa de juros simples bimestral proporcional a 24% ao semestre?

- a) 10%
- b) 12%
- c) 6%
- d) 8%

4) O quadro abaixo apresenta os gastos com estacionamento de determinada pessoa durante 15 dias, em reais:

7	12	9	13	8
10	15	11	12	14
6	5	16	18	18

Qual foi a média diária de gastos com estacionamento dessa pessoa?

- a) R\$ 11,60
- b) R\$ 12,80
- c) R\$ 13,40
- d) R\$ 14,20

5) Tamara aplicou a quantia de R\$ 5.000,00 a uma taxa de juros compostos de 1,5% ao mês. Quanto ela receberá de volta, aproximadamente, após 5 meses de aplicação?

- a) R\$ 5.701,00
- b) R\$ 5.593,00
- c) R\$ 5.387,00
- d) R\$ 5.175,00

RASCUNHO

6) Em determinada farmácia, 6 farmacêuticos manipulam 30 cremes em 5 dias. Considerando-se o mesmo ritmo de trabalho, 20 farmacêuticos manipularão quantos cremes em 10 dias?

- a) 175
- b) 200
- c) 125
- d) 100

7) Em determinado mercado, na compra de 4 escovas de dentes, 5 cremes dentais e 2 enxaguantes bucais, paga-se R\$ 80,00. Já na compra de 3 escovas de dentes, 3 cremes dentais e 2 enxaguantes bucais, paga-se R\$ 63,70 e na compra de 2 escovas de dentes, 2 cremes dentais e 1 enxaguante bucal, paga-se R\$ 37,70. Quanto pagará uma pessoa que comprar uma unidade de cada produto?

- a) R\$ 26,00
- b) R\$ 28,00
- c) R\$ 30,00
- d) R\$ 32,00

8) Quantos anagramas da palavra CONTROLE começam pela letra C?

- a) 5.040
- b) 3.360
- c) 2.520
- d) 4.180

9) Em uma caixa, há 10 termômetros, dos quais 4 estão estragados. Ao pegar ao acaso 3 termômetros, qual é, aproximadamente, a probabilidade de que os três estejam estragados?

- a) 4,7%
- b) 2,9%
- c) 5,1%
- d) 3,3%

10) Ângelo, Bernardo e Cassiano trabalham na Polícia Federal: um, na unidade de posto avançado, outro, na unidade de superintendência e o outro, na unidade de delegacia, mas não necessariamente nessa ordem. Sabe-se que:

- Esses policiais trabalham cada um em uma das seguintes cidades: Porto Alegre, São Marcos e Caxias do Sul.
- Ângelo não trabalha em Caxias do Sul nem na unidade de superintendência.
- Bernardo trabalha na unidade de delegacia.
- O policial que trabalha em Porto Alegre trabalha na unidade de superintendência.

Com base nessas informações, é CORRETO afirmar que o policial que trabalha em Porto Alegre e o policial que trabalha na unidade de posto avançado são, respectivamente:

- a) Ângelo e Cassiano.
- b) Bernardo e Cassiano.
- c) Cassiano e Ângelo.
- d) Bernardo e Ângelo.

INFORMÁTICA

Atenção! Para responder às questões de Informática, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considerar que os programas mencionados encontram-se na versão Português-BR e, em sua configuração padrão de instalação, possuem licença de uso, o mouse está configurado para destros, um clique ou duplo clique correspondem ao botão esquerdo do mouse e teclar corresponde à operação de pressionar uma tecla e, rapidamente, liberá-la, acionando-a apenas uma vez. Dessa forma, as teclas de atalho, os menus, os submenus, as barras, os ícones e os demais itens que compõem os programas abordados nesta prova encontram-se na configuração padrão, conforme exposto anteriormente.

11) Um usuário do Windows Seven possui várias janelas abertas maximizadas. Quando ele aponta para a barra de título de uma delas e a sacode de um lado para o outro, rapidamente, o resultado esperado é:

- a) Enxergar a área de trabalho através das janelas abertas.
- b) Minimizar todas as janelas abertas, exceto a que foi sacudida.
- c) Redimensionar as janelas abertas, exibindo-as em tela inteira.
- d) Expandir verticalmente as janelas na área de trabalho.

12) O disco rígido de um computador pode ser dividido em mais de uma parte primária e/ou lógica pelo Windows Seven Professional. Essa divisão pode ocorrer no momento da instalação do sistema operacional ou após a finalização dele. Como é chamada essa divisão do disco rígido?

- a) Partição.
- b) MBT.
- c) Label TS.
- d) Fhdsk.

13) Quanto às opções de configuração de página do Word 2007, paisagem e retrato dizem respeito:

- a) À orientação da página.
- b) Ao tamanho da página.
- c) Às margens da página.
- d) Aos modos de exibição do documento.

14) A opção Congelar painéis do Excel 2007 serve para:

- a) Dividir a janela em vários painéis redimensionáveis contendo exibições da planilha.
- b) Fazer com que a planilha atual deixe de ser visível.
- c) Manter determinadas linhas e colunas visíveis enquanto se rola pelo resto da planilha.
- d) Colocar todas as janelas do programa abertas lado a lado na tela.

15) No Outlook 2007, um usuário visualiza os seguintes comandos no grupo Incluir da guia Mensagem:



O comando apontado pelo ponteiro do mouse permite:

- a) Definir a prioridade da mensagem.
- b) Anexar arquivos.
- c) Arquivar a mensagem.
- d) Inserir uma assinatura à mensagem.

LEGISLAÇÃO, CONHECIMENTOS GERAIS E ESPECÍFICOS

Atenção! Nas questões de legislação, serão consideradas as leis e suas alterações até a data do início das inscrições deste concurso.

Conhecimentos Gerais

16) Em relação à cidadania, assinalar a alternativa INCORRETA:

- a) A cidadania se desdobra em um conjunto de direitos e deveres das pessoas que pertencem a um determinado Estado.
- b) A expressão cidadania induz diretamente à ideia de cidade, de um núcleo urbano, de uma comunidade politicamente organizada.
- c) Pode-se afirmar que cidadania é o direito a ter direitos, além do dever de lutar por estes.
- d) Cidadania não representa a necessidade de reconhecimento de novos direitos.

17) Em relação à responsabilidade ambiental empresarial, marcar C para as afirmativas Certas, E para as Erradas e, após, assinalar a alternativa que apresenta a sequência CORRETA:

- () Tratar e reutilizar a água dentro do processo produtivo.
- () Criação de produtos que provoquem o mínimo possível de impacto ambiental.
- () Adotar medidas de descarte de material químico no sistema de rede de esgoto.

- a) C - E - C.
- b) E - C - E.
- c) C - C - E.
- d) E - C - C.

Legislação e Conhecimentos Específicos

18) De acordo com a Constituição Federal, é **INCORRETO** afirmar que:

- a) As funções de confiança exercidas exclusivamente por servidores de carreira destinam-se apenas às atribuições de direção, chefia e assessoramento.
- b) É garantido ao servidor público civil o direito à livre associação sindical.
- c) O direito de greve será exercido nos termos e nos limites definidos em lei específica.
- d) A lei reservará percentual dos cargos e empregos públicos para as pessoas portadoras de deficiência e definirá os critérios de sua admissão.

19) De acordo com a Constituição Federal, a ordem econômica, fundada na valorização do trabalho humano e na livre iniciativa, tem por fim assegurar a todos existência digna, conforme os ditames da justiça social, observado(s) o(s) princípio(s) da:

- I - Propriedade privada.
- II - Função social da propriedade.

- a) Os itens I e II estão corretos.
- b) Somente o item I está correto.
- c) Somente o item II está correto.
- d) Os itens I e II estão incorretos.

20) De acordo com a Lei nº 8.429/92, é **CORRETO** afirmar que:

- a) No caso de enriquecimento ilícito, o agente público ou terceiro beneficiário não perderá os bens ou valores acrescidos ao seu patrimônio.
- b) Quando o ato de improbidade causar lesão ao patrimônio privado ou ensejar enriquecimento lícito, caberá a autoridade administrativa responsável pelo inquérito representar ao Ministério Público, para a indisponibilidade dos bens do indiciado.
- c) Os agentes públicos de qualquer nível ou hierarquia poderão velar pela estrita observância dos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade e publicidade no trato dos assuntos que lhe são afetos.
- d) O sucessor daquele que causar lesão ao patrimônio público ou se enriquecer ilicitamente está sujeito às cominações desta Lei, até o limite do valor da herança.

21) De acordo com a Lei Complementar nº 101/00, além de obedecer às demais normas de contabilidade pública, a escrituração das contas públicas observará a seguinte disposição:

- a) Disponibilidade de caixa constará de registro próprio, de modo que os recursos vinculados a órgão, fundo ou despesa obrigatória fiquem identificados e escriturados de forma individualizada.
- b) Despesa e a assunção de compromisso serão elaboradas segundo o regime de competência, apurando-se, em caráter permanente, o resultado dos fluxos financeiros pelo regime de caixa.
- c) Demonstrações contábeis compreenderão somente de forma isolada as transações e operações de cada órgão, fundo ou entidade da Administração Direta, Autárquica e Fundacional, inclusive empresa estatal dependente.
- d) Demonstração das variações financeiras dará destaque à origem e ao destino dos recursos provenientes da alienação de passivos.

22) A Lei nº 8.666/93 define execução indireta a que o órgão ou entidade contrata com terceiros sob qualquer dos seguintes regimes. Com base nisso, numerar a 2ª coluna de acordo com a 1ª e, após, assinalar a alternativa que apresenta a sequência **CORRETA**:

- (1) Empreitada por preço global.
- (2) Empreitada por preço unitário.
- (3) Tarefa.
- (4) Empreitada integral.

- () Quando se contrata um empreendimento em sua integralidade, compreendendo todas as etapas das obras, serviços e instalações necessárias, sob inteira responsabilidade da contratada até a sua entrega ao contratante em condições de entrada em operação.
- () Quando se contrata a execução da obra ou do serviço por preço certo de unidades determinadas.
- () Quando se ajusta mão de obra para pequenos trabalhos por preço certo, com ou sem fornecimento de materiais.
- () Quando se contrata a execução da obra ou do serviço por preço certo e total.

- a) 4 - 1 - 2 - 3.
- b) 3 - 4 - 1 - 2.
- c) 4 - 2 - 3 - 1.
- d) 3 - 1 - 2 - 4.

23) De acordo com a Lei nº 8.666/93, é CORRETO afirmar que:

- a) É permitida a inclusão, no objeto da licitação, de fornecimento de materiais e serviços sem previsão de quantidades ou cujos quantitativos não correspondam às previsões reais do projeto básico ou executivo.
- b) É vedada a realização de licitação cujo objeto inclua bens e serviços sem similaridade ou de marcas, características e especificações exclusivas, salvo nos casos em que for tecnicamente justificável, ou ainda quando o fornecimento de tais materiais e serviços for feito sob o regime de administração contratada, previsto e discriminado no ato convocatório.
- c) Qualquer cidadão deverá requerer à Administração Pública os quantitativos das obras e preços unitários de determinada obra executada.
- d) A execução de cada etapa poderá ser precedida da conclusão e aprovação, pela autoridade competente, dos trabalhos relativos às etapas anteriores, à exceção do projeto executivo, o qual poderá ser desenvolvido concomitantemente com a execução das obras e serviços, desde que também autorizado pela Administração.

24) De acordo com a Lei nº 10.520/02, marcar C para as afirmativas Certas, E para as Erradas e, após, assinalar a alternativa que apresenta a sequência CORRETA:

- () A fase preparatória do pregão observará a autoridade competente, justificará a necessidade de contratação e definirá o objeto do certame, as exigências de habilitação, os critérios de aceitação das propostas, as sanções por adimplemento e as cláusulas do contrato, exceto com a fixação dos prazos para fornecimento.
 - () A fase externa do pregão será iniciada com a convocação dos interessados.
- a) C - C.
 - b) C - E.
 - c) E - C.
 - d) E - E.

25) Em conformidade com a Lei nº 4.320/64, é CORRETO afirmar que:

- a) O empenho de despesa é o ato emanado de autoridade competente que interrompe o Estado para a obrigação de pagamento pendente de implemento de condição.
- b) O empenho da despesa deverá exceder ao limite dos créditos concedidos.
- c) É permitida a realização de despesa sem prévio empenho.
- d) A Lei do Orçamento contera a discriminação da receita e despesa de forma a evidenciar a política econômica financeira e o programa de trabalho do Governo, obedecidos os princípios de unidade, universalidade e anualidade.

26) Em conformidade com a Lei nº 4.320/64, analisar os itens abaixo:

- I - O controle da execução orçamentária, pelo Poder Executivo, terá por objetivo verificar a probidade da Administração, a guarda e legal emprego dos dinheiros públicos e o cumprimento da Lei de Orçamento.
 - II - O Poder Executivo, mensalmente, prestará contas ao Poder Legislativo, no prazo estabelecido nas Constituições ou nas Leis Orgânicas dos Municípios.
- a) Os itens I e II estão corretos.
 - b) Somente o item I está correto.
 - c) Somente o item II está correto.
 - d) Os itens I e II estão incorretos.

27) Conforme previsto na Lei Orgânica deste Município, a Administração Municipal compreende os(as):

- I - Órgãos da Administração Direta, Secretarias, Assessorias, Diretorias ou Órgãos Equiparados, na forma como dispuser a lei de estrutura administrativa.
 - II - Entidades da Administração Indireta ou Fundacional, dotados de personalidade jurídica própria.
- a) Os itens I e II estão corretos.
 - b) Somente o item I está correto.
 - c) Somente o item II está correto.
 - d) Os itens I e II estão incorretos.

28) A Lei Complementar nº 5/99 prevê os casos em que os afastamentos serão considerados como de efetivo exercício. Assinalar a alternativa que NÃO apresenta um desses casos:

- a) Cedência a órgão ou entidade da estrutura organizacional de outro Município, do Estado ou da União.
- b) Desempenho de mandato eletivo Municipal, Estadual, ou Federal.
- c) Exercício de cargo em comissão ou equivalente, ou prestação de assessoramento, em órgãos ou entidades do Município ou de cuja administração o Município participe.
- d) Licença para tratar de assuntos particulares, por tempo não superior a dois anos.

29) De acordo com a Lei Complementar nº 5/99, assinalar a alternativa CORRETA:

- a) Configura abandono de cargo a ausência do servidor ao serviço por 10 dias consecutivos ou mais.
- b) O servidor responde civil, penal e administrativamente pelo exercício irregular de suas atribuições.
- c) A pena de demissão por corrupção incompatibiliza o servidor demitido para reingresso no serviço público municipal nos 20 anos seguintes ao de sua aplicação.
- d) É permitida a acumulação remunerada de quaisquer cargos públicos desde que haja compatibilidade de horários.

30) São penalidades disciplinares previstas na Lei Complementar nº 5/99, EXCETO:

- a) Advertência.
- b) Suspensão.
- c) Exoneração.
- d) Cassação da aposentadoria.

31) De acordo com o Código Tributário Municipal, é CORRETO afirmar que:

- a) Sujeito passivo da obrigação é a pessoa jurídica de direito público titular da competência para exigir o seu cumprimento.
- b) A obrigação tributária será sempre acessória.
- c) São normas complementares das leis, dos tratados e das convenções internacionais e dos decretos os atos normativos expedidos pelas autoridades administrativas.
- d) Fato gerador da obrigação acessória é a situação definida em lei como necessária e suficiente à sua ocorrência.

32) Segundo MATIAS-PEREIRA, é a capacidade que determinado governo tem para formular e implementar as suas políticas. Nesse elenco de políticas, pode-se assinalar a gestão das finanças públicas, gerencial e técnica, entendidas como mais relevantes para o atendimento das demandas da coletividade:

- a) Governabilidade.
- b) Governança.
- c) Ética.
- d) *Accountability*.

33) De acordo com ALEXANDRINO e PAULO, analisar a sentença abaixo:

O contrato administrativo propriamente dito é o ajuste firmado pela administração pública, agindo nesta qualidade, com particulares ou com outras entidades administrativas, nos termos estipulados pela própria administração pública contratante, em conformidade com o interesse público, sob regência predominante do direito público (1ª parte). Os contratos administrativos, em regra, são contratos impessoais, assim não são intuitu personae, ou seja, a execução do contrato não precisa necessariamente ser levada a termo pela mesma pessoa que se obrigou perante a administração (2ª parte).

A sentença está:

- a) Totalmente correta.
- b) Correta somente em sua 1ª parte.
- c) Correta somente em sua 2ª parte.
- d) Totalmente incorreta.

34) Considerando-se o balanço patrimonial público, é CORRETO afirmar que as contas que registram atos de administração que não se refletem de imediato sobre o patrimônio da instituição são denominadas contas:

- a) De compensação.
- b) Orçamentárias.
- c) Do ativo financeiro.
- d) Do ativo permanente.

35) Quanto ao exercício financeiro, analisar os itens abaixo:

- I - Pertencem ao exercício financeiro as receitas nele arrecadadas.
- II - O exercício financeiro corresponde ao primeiro e ao último trimestre de cada ano civil.

- a) Os itens I e II estão corretos.
- b) Somente o item I está correto.
- c) Somente o item II está correto.
- d) Os itens I e II estão incorretos.

36) Em relação à Lei de Diretrizes Orçamentárias, assinalar a alternativa CORRETA:

- a) É um plano de médio prazo, através do qual, procura-se ordenar as ações do governo que levem ao atingimento dos objetivos e metas fixados para o período de quatro anos.
- b) É o instrumento utilizado para a consequente materialização do conjunto de ações e objetivos que foram planejados, visando ao melhor atendimento e bem-estar da coletividade.
- c) Tem a finalidade de nortear a elaboração dos orçamentos anuais, compreendendo o orçamento fiscal, de investimento das empresas e da seguridade social.
- d) Estabelecerá de forma regionalizada as diretrizes, objetivos e metas da Administração Pública para as despesas de capital, e outras decorrentes e relativas aos programas de duração continuada.

37) Considerando-se os princípios e regras para a organização do sistema de controle interno, assinalar a alternativa que preenche a lacuna abaixo CORRETAMENTE:

De acordo com o princípio ou regra do(a) _____, a estrutura do controle interno e todas as transações e fatos significativos devem estar claramente documentados, e a documentação deve estar sempre disponível para exame.

- a) organização
- b) acesso restrito
- c) normatização
- d) comunicação interna

38) Considerando-se os conceitos relativos aos sistemas de controle interno, numerar a 2ª coluna de acordo com a 1ª e, após, assinalar a alternativa que apresenta a sequência CORRETA:

- (1) Dados.
 - (2) Informação.
 - (3) Conhecimento.
- () São combinação de ideias, conjunto de informações, regras, procedimentos e instintos que guiam ações e decisões.
- () São dados reunidos, articulados e trabalhados, cuja forma e conteúdo são apropriados para um uso (determinado).
- () São fatos ou suas representações (imagens, sons, números etc.) que podem ou não ser úteis ou pertinentes para uma atividade.
- a) 1 - 2 - 3.
b) 3 - 2 - 1.
c) 2 - 3 - 1.
d) 2 - 1 - 3.

39) O controle interno representa, em uma organização, o conjunto de procedimentos, métodos ou rotinas com os objetivos contábeis de proteger os ativos e produzir dados contábeis confiáveis; e os objetivos administrativos, de ajudar a administração na condução dos negócios da empresa. É um exemplo de controle administrativo:

- a) Sistema de conferência, aprovação e autorização.
- b) Controle físico sobre ativos.
- c) Segregação de funções para que pessoas com acesso aos registros contábeis não tenham a custódia sobre os ativos.
- d) Análises estatísticas de lucratividade por linha de produto.

40) Frequentemente as empresas apresentam um excelente sistema de controle interno descrito em seu manual de procedimentos, entretanto o sistema em uso é totalmente diferente daquele descrito. Nesses casos, o auditor deve alterar as informações, ajustando-as à situação realmente praticada. Os testes realizados para verificar se o sistema descrito é o que está realmente sendo utilizado são chamados de testes:

- a) Analíticos.
- b) De observância.
- c) De sistemas.
- d) Correntes.